

Betriebsausgaben-Checkliste für Vereine

1. Verwaltung & Vereinsbüro

- Papier (Kopier-, Brief-, Recyclingpapier), Etiketten, Formularblöcke
- Briefumschläge, Versandtaschen, Paketmaterial
- Notizblöcke, Kalender, Post-its, Haftmarker
- Kugelschreiber, Bleistifte, Marker, Textmarker, Whiteboardmarker
- Büroklammern, Foldback-Klammern, Gummibänder
- Ordner, Register, Schnellhefter, Archivkartons, Dokumentenboxen
- Stempel (Adress-, Datums-, Kassenstempel), Stempelkissen, Ersatzfarbe
- Aktenvernichter oder externer Schredderdienst
- Drucker, Scanner, Kopierer, Faxgerät, Wartung
- Toner, Druckerpatronen, Fotopapier
- Telefone, Headsets, Konferenzgeräte
- Router, WLAN-Verstärker, Firewalls, Antivirus
- Notebooks, PCs, Tablets für Mitgliederverwaltung
- Softwarelizenzen (Office, Vereinsverwaltung, Buchhaltung, DATEV)
- Cloud-Speicher, Backup-Lösungen
- Digitale Signaturen, Zertifikate
- IT-Support, Wartungsverträge
- Internet- & Telefonverträge (Festnetz & Mobilfunk)
- Porto, Einschreiben, Paketdienste, Kurierdienste
- Bankgebühren, Kontoführung, Kreditkarten- & Zahlungsanbietergebühren (z. B. PayPal)
- Steuerberatung (Buchhaltung, Jahresabschluss, Gemeinnützigkeit)
- Rechtsberatung (Satzungsänderung, Arbeitsrecht, Steuerrecht)
- Datenschutzberatung, externer Datenschutzbeauftragter
- Büroküche: Kaffeemaschine, Wasserkocher, Kühlschrank, Geschirr, Besteck
- Kaffee, Tee, Milch, Zucker, Snacks für Sitzungen
- Pflanzen, Raumdeko, Vereinsbanner, Saison-Deko (z. B. Weihnachten)

2. Personal & Ehrenamt

- Gehälter / Löhne für Angestellte (Trainer, Platzwart, Verwaltung)
- Arbeitgeberanteile Sozialversicherung (KV, RV, PV, AV)
- Lohnsteuer, Kirchensteuer, Solidaritätszuschlag (AG-Anteil)
- Honorare für freie Mitarbeiter, Dozenten, Übungsleiter
- Übungsleiter- und Ehrenamtszuschale
- Minijobber, kurzfristige Beschäftigungen
- Reisekostenerstattungen (Kilometergeld, Tickets)

- Arbeits- & Schutzkleidung, Vereinskleidung
 - Bildschirmbrillen, ergonomische Arbeitsplätze
 - Arbeitsmedizinische Untersuchungen, Impfungen
 - Betriebliche Altersvorsorge
 - Weiterbildungen (Trainerlizenzen, Workshops, Online-Kurse)
 - Fachliteratur, Datenbanken
 - Mitarbeitererevents (Sommerfest, Weihnachtsfeier)
 - Aufmerksamkeiten (Geburtstage, Jubiläen, besondere Anlässe bis 60 €)
 - Aufwendungsersatz für ehrenamtliche Helfer
-

3. Räume & Anlagen

- Miete / Pacht (Vereinsheim, Büro, Lager, Halle)
 - Nebenkosten: Strom, Gas, Wasser, Heizung, Abwasser
 - Reinigungskräfte, Putzmittel, Sanitärbedarf, Hygienespender
 - Müllabfuhr, Container, Aktenentsorgung
 - Hausmeister, Winterdienst, Garten- & Platzpflege
 - Reparaturen: Elektriker, Maler, Sanitär, Dachdecker
 - Schönheitsreparaturen (Streichen, Bodenbeläge, Lampen)
 - Grundsteuer
 - Gebäude-, Inventar-, Glasversicherung
 - Alarmanlagen, Schließsysteme, Videoüberwachung
 - Sicherheitsdienst bei Veranstaltungen
 - Brandschutz: Feuerlöscher, Rauchmelder, Wartung
-

4. Vereinsmaterial & Ausstattung

- Sportgeräte: Bälle, Netze, Tore, Fitnessgeräte, Trainingshilfen
 - Musikinstrumente, Notenständer, Uniformen, Kostüme
 - Handwerksmaterial (Holz, Metall, Farben, Lacke, Schrauben)
 - Werkzeug, Maschinen, Ersatzteile
 - Verbrauchsmaterial (Hygieneartikel, Putzmittel, Handschuhe)
 - Vereinskleidung: Trikots, Trainingsanzüge, Caps
 - Banner, Fahnen, Aufsteller, Vereinslogo-Produkte
 - Lagerregale, Transportkisten
 - IT-Geräte für Verwaltung & Veranstaltungen
-

5. Marketing & Öffentlichkeitsarbeit

- Website-Erstellung, Hosting, Domain, SSL-Zertifikate
 - Social-Media-Marketing (Facebook, Instagram, TikTok)
 - Online-Anzeigen (Google Ads)
 - Druck von Flyern, Plakaten, Broschüren, Vereinszeitungen
 - Pressearbeit, PR-Dienstleister
 - Fotoshootings, Videoaufnahmen, Imagefilme
 - Werbegeschenke (Kugelschreiber, Pins, Kalender, Taschen)
 - Sponsorenpflege: Dankesanzeigen, Urkunden, Geschenke
 - Messeauftritte: Standgebühren, Ausstattung
 - Banner, Roll-ups, Schilder für Veranstaltungen
-

6. Veranstaltungen & Vereinsfeste

- Raum- / Zeltmiete für Feste, Turniere, Konzerte
 - Genehmigungen (Ausschank, Sondernutzung, Straßensperrung)
 - Catering: Speisen, Getränke, Buffets, Grillbedarf
 - Gastronomiebedarf: Gläser, Teller, Besteck, Servietten, Tischdecken
 - Technik: Ton, Licht, Bühne, Beamer, Leinwand
 - Künstler, Bands, DJs, Moderatoren
 - Dekoration, Ballons, Banner
 - Sicherheitsdienst, Sanitätsdienst
 - Eintrittskarten, Ticketsystem, Kassen
 - Eventversicherung, GEMA-Gebühren
 - Auf-/Abbaukosten, Transport von Equipment
 - Toilettenwagen, Reinigung
 - Stromaggregate, Absperrungen
-

7. Reisen, Fahrten & Mobilität

- Fahrten zu Auswärtsspielen, Auftritten, Turnieren
- Bahn- und Flugtickets
- Mietwagen, Carsharing, Taxi
- Kilometergeld für Privat-PKW (0,30 €/km)
- Buscharter für Gruppen
- Hotels, Pensionen, Jugendherbergen
- Frühstückskosten (wenn nicht inkl.)
- Verpflegungspauschalen (14 €/28 €)
- Parkgebühren, Maut, Vignetten
- Reiseversicherung (Gruppen, Ausland)
- Gepäck- oder Instrumententransport

8. Vereinsfahrzeuge & Transportmittel

- Kauf oder Leasing von Vereinsbussen / Transportern
 - Kfz-Steuer
 - Versicherung (Haftpflicht, Voll-/Teilkasko)
 - Kraftstoff / Strom (E-Fahrzeuge)
 - Wartung, Inspektionen, Ölwechsel
 - Reifen, Montage, Einlagerung
 - TÜV, HU/AU
 - Fahrzeugpflege (Waschanlage, Innenreinigung)
 - Anhänger, Dachboxen, Fahrradträger
 - Fahrzeugbeklebung / Werbung
 - Speditions- & Lieferkosten
-

9. Versicherungen

- Vereinshaftpflicht (Mitglieder & Veranstaltungen)
 - Betriebshaftpflicht
 - Rechtsschutzversicherung
 - Inventar- & Inhaltsversicherung
 - Elektronikversicherung
 - Betriebsunterbrechungsversicherung
 - Unfallversicherung (Mitglieder, Ehrenamtliche)
 - D&O-Versicherung (Vorstandshaftung)
 - Veranstaltungsversicherung
 - Cyberversicherung (bei Online-Verwaltung)
-

10. Anlagevermögen & Abschreibungen

- Vereinsheim / Clubhaus
- Sportanlagen, Hallen, Bühnen
- Maschinen, Werkstattausrüstung
- IT: Computer, Tablets, Drucker, Netzwerktechnik
- Telefonanlagen, Kassensysteme
- Büromöbel: Tische, Stühle, Schränke, Beleuchtung
- Küchen- und Gastronomieausstattung
- Geringwertige Wirtschaftsgüter (GWG) bis 800 € netto sofort abziehbar
- Sammelposten (Pool-AfA) 250–1.000 € netto (Abschreibung 5 Jahre)

11. Steuern, Abgaben & Gebühren

- Umsatzsteuer (für wirtschaftlichen Geschäftsbetrieb)
 - Körperschaftsteuer, Gewerbesteuer (falls steuerpflichtig)
 - IHK-Beiträge (bei wirtschaftlicher Tätigkeit)
 - Rundfunkbeitrag (Betriebsstätten & Fahrzeuge)
 - Lizenzen (Schank-, Musik-, Markenlizenz)
 - Prüf- & Zertifizierungsgebühren (TÜV, Sicherheitsabnahmen, HACCP)
 - Marken-, Patent- oder Designanmeldungen
 - Gebühren bei Baubehörde, Ordnungsamt
-

12. Sonstige Vereinaufwendungen

- Mitgliedsbeiträge an Dachverbände / Fachorganisationen
 - Startgelder, Meldegebühren, Turnierbeiträge
 - Preise, Pokale, Urkunden, Medaillen
 - Dankeschön-Geschenke an Sponsoren (bis 50 €/Jahr)
 - Aufmerksamkeiten für Mitglieder (Geburtstag, Jubiläum, Hochzeit, Geburt – bis 60 €)
 - Spenden an andere gemeinnützige Organisationen (mit Nachweis)
 - Vereinsmagazine, Fachzeitschriften, Online-Abos
 - Coaching / Beratung für Vorstand & Führungskräfte
 - Lagerkosten, Transportkosten für Vereinsmaterial
 - Zoll- & Importgebühren bei Auslandskäufen
 - Kosten für Mitgliederversammlungen (Raum, Catering, Technik)
 - Verbandsabgaben (Sport, Musik, Kultur)
 - Unternehmens- und Rechtsberatung (Satzung, Gemeinnützigkeit)
-

Rechtlicher Hinweis

Diese Checkliste dient als **vollständige Orientierung** für Vereine bei der Erfassung von Betriebsausgaben. Sie ersetzt **keine individuelle steuerliche Beratung**.

Für Vollständigkeit und Richtigkeit der Angaben sind die Steuerpflichtigen selbst verantwortlich.

Steuerrechtliche Vorschriften können sich ändern; maßgeblich ist stets der **jeweils aktuelle Rechtsstand**.